

Федеральное государственное учреждение
**«Федеральный исследовательский центр
«Фундаментальные основы биотехнологии»
Российской академии наук»**

119071 Россия, Москва, Ленинский проспект, д. 33, стр. 2. Тел.: (495) 954-5283; факс: (495) 954-2732; www.fbras.ru; e-mail: info@fbras.ru

ПРИКАЗ

«23» декабря 2015 г.

№ 103/А

Об утверждении Положения о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура) «Федерального исследовательского центра «Фундаментальные основы биотехнологии» Российской академии наук» (ФИЦ Биотехнологии РАН)

В соответствии с решением Ученого совета ФИЦ Биотехнологии РАН от «23» декабря 2015 г. протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура) «Федерального исследовательского центра «Фундаментальные основы биотехнологии» Российской академии наук» (Приложение 1).
2. Утвердить типовой приказ о проведении практики аспиранта (Приложение 2).
3. Утвердить дневник практиканта (Приложение 3).
4. Утвердить отчет о прохождении практики (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на А.М. Камионскую.

Директор Центра
Член-корр. РАН



В.О. Попов

Исп. Титова Е.С.
Тел.: 8 499 135 30 52

«ПРИНЯТО»

На заседании Ученого совета

ФИЦ Биотехнологии РАН

Протокол № 2 от 23.12.2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ФИЦ Биотехнологии РАН

Член-корр. РАН

В.О. Попов



ПОЛОЖЕНИЕ

о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура) Федерального исследовательского центра «Фундаментальные основы биотехнологии» Российской академии наук (ФИЦ Биотехнологии РАН)

I. Общие положения

1.1. Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки кадров высшей квалификации в Федеральном исследовательском центре «Фундаментальные основы биотехнологии» Российской академии наук (ФИЦ Биотехнологии РАН) (далее - Центр), и ее виды (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Практика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности: с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки.

1.3. Программы практики и порядок ее проведения (включая способы организации проведения практик, виды практики, типы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения) разрабатываются и утверждаются руководителем основных образовательных программ (ООП) и руководителями профилей ООП.

1.4. Требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности) определяет профильная лаборатория, которая обеспечивает проведение практики, утверждаются руководителями ООП. При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и возможностью пребывания в лаборатории в связи с нормами техники безопасности.

1.5. Блоки «Практика» (педагогическая практика и «Научные исследования») включаются в соответствии с профилем ООП направления подготовки в учебный план, утверждаемый ежегодно в установленном в Центре порядке.

II. Типы, виды практики, формы и способы ее проведения

2.1. Основными типами производственной практики являются - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика;

2.2. Способы проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы аспирантуры, являются:

- стационарная;
- выездная.

Педагогическая практика является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При освоении образовательной программы проводится практика одного или нескольких

видов. Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной или выездной практики (далее соответственно - стационарная практика, выездная практика).

— Стационарная практика проводится в образовательной организации или в ее структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

— Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация, ее структурное подразделение (обособленное структурное подразделение). Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.3. Организация проведения практики может осуществляться следующими способами:

— непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

— дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

III. Организация практики

3.1. Практика организуется как правило в профильной лаборатории Центра. В случаях, предусмотренных образовательным стандартом, практика может проводиться в структурных подразделениях Центра, а также в иных организациях на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация) на основе договоров.

3.2. Сроки и содержание каждой практики определяются ежегодно утверждаемыми учебными планами и программам в установленном в Центре порядке.

Общая продолжительность всех видов практик должна соответствовать продолжительности, указанной в образовательном стандарте по направлениям подготовки и (или) специальностям высшего образования и ориентированных на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.3. Для руководства практикой, профильная лаборатория назначает руководителя (руководителей) практики из числа лиц, относящихся к научным сотрудникам данной лаборатории (далее - руководитель практики от профильной лаборатории). При проведении практики в организации на основе договора организация назначает руководителя (руководителей) практики из числа работников организации (далее - руководитель практики от организации). Для руководства практикой, проводимой в образовательных подразделениях образовательной организации, назначается руководитель (руководители) практики от образовательной организации. При реализации педагогической практики в Вузе-партнере, при наличии соответствующего договора, руководитель назначается от организации-партнера в установленном в

организации порядке.

3.4. Руководитель практики от образовательной организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее – требования к содержанию практики);
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.5. Руководитель практики от организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.6. При наличии в Организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

3.7. Профильная лаборатория совместно с отделом аспирантуры не позднее, чем за два месяца до начала практики готовит проект приказа о прохождении аспирантами практики (Приложение 1) с указанием вида практики и сроков прохождения практики, руководителя практики. Приказ подписывает заместитель директора по научной работе Центра при согласовании с отделом аспирантуры.

В случае проведения практики по индивидуальному плану на каждого обучающегося готовится отдельный приказ или параграф общего приказа, в котором указывается обоснование и место проведения практики, а также руководитель.

3.8. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за образовательной организацией или организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

В случае, когда программой практики предусмотрено в ходе практики обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все пункты настоящего Положения должны реализовываться с учетом Закона Российской

Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практики.

3.10. Обучающиеся, осваивающие основную профессиональную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики;
- по итогам прохождения практики пишут отчет, который подписывается руководителем практики и научным руководителем и хранится в отделе аспирантуры.

3.11. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

3.12. Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет: для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

3.13. С момента зачисления обучающихся на рабочие места в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

3.14. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимся, проходящим практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 ТК РФ.

3.15. Ответственность за организацию и проведение практик несут заместители директора Центра и заведующие соответствующими лабораториями, которые осуществляют учебно-методическое руководство практикой. Ответственные руководители от лабораторий отвечают за выполнение учебных планов и за качество проведения практик.

3.16. Формой отчетности обучающихся о прохождении практики является дневник практики и отчет о прохождении практики. Дневник практики и отчет о прохождении практики ведутся и согласовываются практикантом с руководителем практики и предоставляются обучающимся в профильную лабораторию в течение десяти дней после окончания практики.

3.17. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.18. В течение двух недель после окончания практики ответственные руководители представляют в отдел аспирантуры отчеты по проведенным практикам, а также ведомость с оценками.

3.19. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану, который утверждается профильной лабораторией и согласуется с научным руководителем аспиранта.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность. Для таких обучающихся устанавливается повторный срок прохождения практики данного вида.

3.21. Практика для обучающихся по заочной и очно-заочной формам обучения осуществляется в полном объеме, график прохождения практики может разрабатываться и утверждаться в профильной лаборатории при согласовании с научным руководителем индивидуально для каждого такого обучающегося.

3.22. Перезачет программы практики (части программы), пройденной до освоения основной образовательной программы по аспирантуре может быть осуществлен по решению отдела аспирантуры при полной эквивалентности программ практики. С этой целью обучающийся предоставляет в отдел аспирантуры дневник практики, заверенную соответствующей организацией справку о содержании программы пройденной практики с указанием полученных компетенций, справку о периоде прохождения, объеме часов, числе полученных зачетных единиц и оценке.

3.23. В случае наличия у аспиранта документально подтвержденного педагогического стажа, данный стаж может быть зачтен в качестве педагогической практики в случае эквивалентности объема практики и педагогического стажа.

3.24. При прохождении выездных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

При прохождении всех видов стационарных практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Федеральное государственное учреждение
**«Федеральный исследовательский центр
«Фундаментальные основы биотехнологии»
Российской академии наук»**

119071 Россия, Москва, Ленинский проспект, д. 33, стр. 2. Тел.: (495) 954-5283; факс: (495) 954-2732; www.fbras.ru; e-mail: info@fbras.ru

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 2015 г. № _____

О проведении в 20__/20__ учебном году
_____ практики аспиранта
_____ года обучения лаборатории _____.

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на 20__/20__ учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести выездную/ стационарную практику для аспиранта _____ года обучения лаборатории _____.

1. с _____ по _____ 20__ года (_____ недели) в (*название организации*).

Ф.И.О.	Страна	№ удостоверения	Б/К	Лаборатория	Направление, профиль

2. Руководителем практики от лаборатории назначить _____
3. Отчеты и все необходимые документы предоставить в отдел аспирантуры Центра в течение двух недель после окончания практики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе А.М. Камионскую.

Директор
член-корр. РАН

В.О. Попов

Исп.:
Тел.:

Визы согласования: зам. директора, зав. лаб.

Федеральное государственное учреждение
**«Федеральный исследовательский центр
«Фундаментальные основы биотехнологии»
Российской академии наук»**

119071 Россия, Москва, Ленинский проспект, д. 33, стр. 2. Тел.: (495) 954-5283; факс: (495) 954-2732; www.fbras.ru; e-mail: info@fbras.ru

Лаборатория: _____

Направление: _____

Профиль аспирантуры: _____

ДНЕВНИК

Вид и название практики

20 ____ / 20 ____ г.

Период обучения

Аспирант _____

ФИО полностью

Руководитель от ФИЦ Биотехнологии РАН

должность, уч. степень, ФИО

Руководитель от сторонней организации

наименование организации

должность, уч. степень, ФИО

Москва 20 ____

«___» _____ 20__ г.
Зав. лаб.

Аспирант _____

Специальность _____

Год обучения _____

Наименование, вид практики _____

Организация _____

Лаборатория _____

Руководитель _____

Год обучения
_____ семестр (_____ ЗЕ _____ часов)

[illegible]

ОТЧЕТ
о прохождении _____ практики
(20__ - 20__ учебный год)

Аспирант _____

Специальность _____

Год обучения _____

Наименование, вид практики _____

Организация _____

Лаборатория _____

Руководитель _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Количество часов _____

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.