

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Федеральный исследовательский центр  
«Фундаментальные основы биотехнологии»  
Российской академии наук»**

**П Р И К А З**

«22» октября 2021 года

№ 133-Д

г. Москва

[О дополнительных мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции с 25 октября 2021 г.]

В дополнение к ранее изданному Приказу Директора ФИЦ Биотехнологии РАН от 25 сентября 2020 г. № 97-Д, с целью предупреждения дальнейшего распространения коронавирусной инфекции, согласно письму Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказу Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Указами Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности» (в части не противоречащей Указу № 92-УМ от 23.09.2020 г.), от 23 сентября 2020 г. № 92-УМ «О внесении изменений в правовые акты города Москвы», от 1 октября 2020 г. № 96-УМ, от 6 октября 2020 г. № 97-УМ, от 14 октября 2020 г. № 100 -УМ, от 15 октября 2020 г. № 101-УМ, от 28 октября 2020 г. № 103-УМ, от 5 ноября 2020 г. № 106-УМ, от 10 ноября 2020 г. № 107-УМ, от 13 ноября 2020 г. № 109-УМ, от 17 ноября 2020 г. № 110-УМ, от 26 ноября 2020 г. № 114-УМ, от 2 декабря 2020 г. № 116-УМ, от 29 декабря 2020 г. № 127-УМ, от 14 января 2021 г. № 1-УМ, от 21 января 2021 г. № 3-УМ, от 27 января 2021 г. № 5-УМ, от 5 февраля 2021 г. № 7-УМ, от 5 марта 2021 г. № 13-УМ, от 12 июня 2021 г. № 29-УМ, от 25 июня 2021 г. № 38-УМ, от 19 октября 2021 г. № 61-УМ, от 21 октября 2021 г. № 62-УМ: «О внесении изменений в указы Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. № 68-УМ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителям директора Центра и ученому секретарю довести до сведения руководителей курируемых структурных подразделений информацию о необходимости усиления профилактических мероприятий по противодействию распространению коронавирусной инфекции на объектах Центра и принятия мер по снижению числа работников на рабочих местах:

1.1. На период с 25 октября 2021 г. по 25 февраля 2022 г. обеспечить перевод на дистанционный режим работы:

1.1.1. не менее 30 процентов работников (включая работников, указанных в пункте 1.2.2.);

1.1.2. работников из числа граждан старше 60 лет, а также работников, имеющих заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы, за исключением работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования организации.

При этом работники, особенности работы которых не позволяют осуществлять дистанционный режим работы, вправе оформить листок нетрудоспособности в случаях, порядке и сроки, установленные уполномоченным федеральным органом власти.

1.2. Определить, что ограничения, установленные п.1.1 не распространяются на работников, перенесших коронавирусную инфекцию и с даты их выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев, и получивших второй компонент вакцины или однокомпонентную вакцину от коронавирусной инфекции, прошедшую государственную регистрацию в Российской Федерации, при условии, что сведения об их вакцинации либо о том, что они перенесли коронавирусную инфекцию содержатся в ЕМИАС или в ЕГИСЗ.

2. Установить в Центре с 28 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г. включительно нерабочие дни, в течение которых:

2.1. Приостанавливается доступ посетителей и работников в здания, строения, сооружения (помещения в них), на территории Центра;

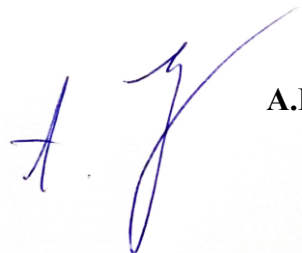
2.2. Сохраняется присутствие на соответствующих территориях, в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) Центра лиц, обеспечивающих охрану и содержание указанных объектов, а также поддержание процессов, которые не могут быть приостановлены с учетом их технологических особенностей, лиц, обеспечивающих начисление и выплату заработной платы;

2.3. Заместителю директора по общим вопросам Пронину А.А. на основании данных, предоставленных начальником отдела кадров Шелевер Е.Г., через подчиненные службы обеспечить отключение электронных пропусков всех работников, кроме указанных в пункте 2.2 с учетом условий, изложенных в пункте 1.2.

3. Пресс-секретарю Центра Соколовой Е.В. совместно с заведующей канцелярией Мажоровой Л.Е. обеспечить размещение настоящего приказа, и другой методической и нормативной информации на официальном сайте Центра и досках объявлений в течение одного рабочего дня с даты его издания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Федоров