

Положение о проведении Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. Положение определяет цели, задачи, сроки и порядок проведения Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Акселератор).

1.3. Акселератор проводится за счет средств субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставленной автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Технопарк высоких технологий» (далее – Организатор, АУ «Технопарк высоких технологий») на проведение мероприятий в целях реализации проекта «Акселератор технологических стартапов», в соответствии с Приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 ноября 2020 года № 16-нп «О порядке определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Технопарк высоких технологий», подведомственному Департаменту промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на иные цели», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 ноября 2021 года № 85-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 апреля 2021 года № 32-о «О внесении изменения в приложение к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 декабря 2015 года № 209-о «Об утверждении перечня целей (направлений расходования) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетными и автономными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)».

1.4. АУ «Технопарк высоких технологий» осуществляет проведение мероприятий в целях реализации проекта «Акселератор технологических стартапов» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. В качестве Соорганизатора Акселератора привлекается Некоммерческая Организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации Новых Технологий (Фонд «Сколково», далее – Соорганизатор).

2. Основные термины и определения

2.1. *Инновации* – введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике организации рабочих мест или во внешних связях.

2.2. *Инновационная деятельность* – деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

2.3. *Акселератор технологических стартапов* – способ поддержки инновационных идей, их быстрый и качественный рост, а также масштабирование эффекта от их деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, включая программу интенсивного развития инновационных проектов (обучение, сопровождение, экспертная поддержка, реализация пилотного внедрения, адаптация инновационных технологических решений и технологий) (далее – Акселератор, Акселерационная программа, Программа).

2.4. *Стартап* – Проект, создаваемый с целью получить прибыль с определенной бизнес-идеи после ее развития.

2.5. *Проект* – совокупность технической, финансовой и иной информации о технологии(-ях) и/или продукте(-ах), предоставленной ее правообладателем, участвующим в отборе в Программу.

2.6. *Заявители* – физические лица, представители Проектных команд, подавшие Заявку на участие в Акселераторе.

2.7. *Участники / Проектные команды* – Заявители, прошедшие отбор и подписавшие Соглашение на участие в Акселераторе.

2.8. *Заявка* – совокупность актуальной и достоверной информации о Проекте, представленная либо заполненная Заявителем в рамках Акселератора в виде стандартной формы в электронном виде на Сайте Акселератора, с приложенными документами и презентациями, описывающая Проект Участника в соответствии с настоящим Положением.

2.9. *Демо-день* – мероприятие, в рамках которого Проектные команды проводят презентации своих продуктов, услуг и достигнутых результатов.

2.10. *Трекер* – индивидуальный бизнес-наставник, представитель Соорганизатора, отвечающий за развитие Участника в рамках Акселерационной программы.

2.11. *Эксперт* – специалист, проводящий экспертизу Участника Акселератора на соответствие целям Акселерационной программы и требованиям настоящего Положения и принимающий решение об отборе Проектов на каждом этапе Акселератора.

2.12. *Партнер* – организация или орган исполнительной власти, или иные лица, определенные Организатором, в качестве потенциальных потребителей инновационных решений и готовые предоставить пилотные площадки/объекты/ресурсы для реализации пилотного внедрения, для адаптации инновационных технологических решений и технологий, Проектов. Перечень Партнеров определяется Организатором.

2.13. *Трекинг-митинг* – регулярная встреча Проектных команд / Участников с Трекерами.

2.14. *Финалист* – Участник Акселератора, прошедший отбор для участия в Демо-дне.

2.15. *Победитель Акселератора* – Участник Акселератора, Проект которого обладает существенной новизной и перспективой коммерциализации, прошедший все этапы Акселератора и получивший наивысший балл в рейтинге на Демо-дне Акселератора.

2.16. *Гранты* – денежные средства, которые распределяются среди Победителей Акселератора на реализацию комплекса мер по финансовому обеспечению инновационных Проектов, результаты которых имеют перспективу коммерциализации на условиях, предусмотренных Положением о порядке и условиях предоставления грантов победителям Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2.17. *Отборочная комиссия* – коллегиальный орган, сформированный из числа представителей Организатора и Соорганизатора для подведения итогов этапа отбора Заявителей для участия в Акселераторе.

2.18. *Экспертная комиссия* – коллегиальный орган, сформированный из числа представителей Организатора, Соорганизатора, Партнеров, органов исполнительной власти, представителей бизнес-сообществ и институтов развития, и иных лиц для оценки Проектов Участников Акселератора.

2.19. *Экспертное жюри Демо-дня* – коллегиальный орган, сформированный из числа представителей Организатора, Соорганизатора, Партнеров, органов исполнительной власти, представителей бизнес-сообществ и институтов развития, и иных лиц для определения Победителей Акселератора.

2.20. *Оценка* – проверка (формальная и предметная экспертизы) данных, представленных Участниками на соответствие установленным настоящим Положением требованиям.

2.21. *Сайт Акселератора* – информационный ресурс Акселерационной программы «Акселератор технологических стартапов», размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенный для размещения информации о

Программе, сбора Заявок на участие в Программе.

2.22. *Диагностическая сессия* – метод получения информации о Проекте.

2.23. *Спикер* – лицо, выступающее перед аудиторией с докладом на определенную тематику.

2.24. *Установочная сессия* – мероприятия, направленные на привлечение потенциальных Участников и инвесторов.

2.25. *Видеоконференцсвязь (ВКС)* – технология видеосвязи и совместной работы, используемая для дистанционного обучения и общения.

В настоящем Положении применяются термины и определения, приведенные в разделе «Основные термины и определения». Термины, специально не введенные в разделе «Основные термины и определения», используются в значениях, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, локальными актами Организатора.

3. Цели и задачи

3.1. Основные цели проведения Акселератора:

3.1.1. Быстрый и качественный рост инновационных идей и масштабирование эффекта от их деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.2. Популяризация предпринимательской и инновационной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.3. Формирование у целевой аудитории навыков и компетенций, необходимых для успешного и результативного осуществления предпринимательской деятельности в области наукоемких технологий;

3.1.4. Формирование у целевой аудитории навыков и компетенций, необходимых для успешного масштабирования бизнеса и кратного роста продаж на российском и зарубежном рынках;

3.1.5. Подготовка инновационных и технологических компаний Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к выходу на зарубежные рынки;

3.1.6. Стимулирование экспорта высокотехнологичных решений компаний Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за рубеж.

3.2. Задачи Акселератора:

3.2.1. Привлечение молодежи к участию в инновационной деятельности;

3.2.2. Создание коммуникационной площадки для инноваторов, менторов, Экспертов и инвесторов, Партнеров;

3.2.3. Выявление перспективных идей, в том числе инновационных, и их оформление в Проекты;

3.2.4. Отбор лучших инновационных Проектов, успешно прошедших Акселератор;

3.2.5. Содействие в практической реализации лучших инновационных Проектов;

3.2.6. Оказание государственной поддержки Победителям финального мероприятия Акселератора;

3.2.7. Коммерциализация Проектов и/или продуктов интеллектуального труда Участников Акселератора.

4. Требования к участникам

4.1. В Акселераторе могут принять участие физические лица, достигшие возраста 18 лет, имеющие бизнес-идею или Проект, обладающий существенной новизной и перспективой коммерциализации, при условии создания в последующем юридического лица на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в случае победы в Акселераторе.

4.2. Принять участие в Акселераторе могут как отдельные Участники, так и Проектные команды, при этом участие в очных мероприятиях могут принимать не менее одного представителя от Проектной команды по согласованию с Организатором.

4.3. Для участия в Акселераторе необходимо подать Заявку в сроки проведения, установленные Организатором, путем заполнения специальной электронной анкеты, приложив требуемые в анкете документы в электронном виде (форма Заявки утверждена Приложением № 1 к настоящему Положению) через Сайт Акселератора по направлениям (трекам), утвержденным решением руководителя Организатора.

4.4. Участие в Акселераторе является бесплатным для Участников и Проектных команд (за исключением собственных расходов, которые они будут должны произвести в связи с принятием решения об участии в Акселераторе: командировочные расходы, оплата проживания, оплата проезда и пр.).

4.5. В рамках одной Акселерационной программы один Заявитель может подать всего одну Заявку.

5. Порядок подачи заявки

5.1. Заявка на участие в Акселераторе должна быть оформлена и направлена Заявителем через Сайт Акселератора, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Все поля Заявки обязательны к заполнению.

5.2. Информация, представленная в Заявке, не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на интеллектуальную собственность.

5.3. Заявка заполняется на русском языке. Заявка, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не принимается.

5.4. Подавая Заявку, Заявитель подтверждает Организатору и Соорганизатору предоставление согласия на участие в Акселераторе, согласие на обработку и передачу персональных данных, ознакомление с настоящим Положением и Положением о порядке и условиях предоставления грантов Победителям Акселератора, а также отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

Заявитель, выступая в качестве субъекта персональных данных, при подаче Заявки предоставляет Организатору и Соорганизатору свое согласие на обработку и передачу персональных данных.

В случае, если Заявка Заявителя будет одобрена Отборочной комиссией, на электронную почту, указанную в Заявке Заявителя, направляется уведомление о необходимости подписания Соглашения на участие в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Заявитель успешно прошедший отбор в Акселератор направляет Соорганизатору оригиналы Соглашения на участие в Акселераторе и Соглашения на обработку и передачу персональных данных по формам согласно Приложению № 4 к настоящему Положению в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения уведомления. Документы направляются по адресу: 143026 Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Луговая, д. 4.

5.5. К Заявке должна быть приложена информация о Проекте в виде презентации в формате PDF, PPT, PPTX, объемом файла не более 30 МБ. При этом Заявитель может воспользоваться рекомендуемым шаблоном презентации.

В качестве дополнительных материалов рекомендуется приложить референсные материалы, демонстрирующие опыт испытаний, пилотирования, внедрений (протоколы испытаний, акты о внедрении, рекомендательные письма, отзывы заказчиков и т.п.) в формате PDF, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PNG, JPEG – объемом файла не более 30 МБ.

5.6. Заявитель вправе отказаться от своей Заявки на любое время до момента окончания срока подачи Заявок в Акселератор путем уведомления Организатора по

электронной почте не менее, чем за 2 (два) календарных дня до дня окончания срока приема Заявок.

5.7. В рамках одной Заявки Заявитель вправе указать только одно предлагаемое решение или технологию, которое представляет его стартап-проект.

5.8. В случае, если Заявка была отклонена на этапе формальной проверки, Заявитель может снова подать Заявку на участие в текущей Акселерационной программе с тем же Проектом, только в случае если она не была отклонена по критерию несоответствия направлению Программы.

5.9. Все лица, отобранные для прохождения Акселератора, должны предоставить согласие на обработку и передачу своих персональных данных Организатору и Соорганизатору с возможностью передачи третьим сторонам в соответствии с законодательством РФ в области защиты персональных данных, содержащее информацию о фамилии, имени и отчестве Участника, ИНН, СНИЛС, паспортные данные, контактную информацию (телефон и/или адрес электронной почты).

5.10. Факт подачи Заявки на участие в Акселераторе означает полное согласие на участие упомянутого в такой Заявке Участника, с настоящим Положением, а также согласие об исполнении показателей, устанавливаемых для Победителей Акселератора. Нарушение Участником требований Положения или отказ от надлежащего выполнения его условий считается отказом Участника от участия в Акселераторе.

6. Комиссии этапов Акселератора

6.1. Для проведения отбора Заявителей в качестве Участника Акселератора, проведения Оценки Заявок на соответствие требованиям Положения создается Отборочная комиссия.

6.2. Для проведения Диагностических сессий, отбора финалистов из Участников по итогам результатов проведения Диагностических сессий, обучения и Трекшн-митингов создается Экспертная комиссия.

6.3. Для подведения итогов отборочного этапа и определения Победителей Акселератора, проведения Оценки презентации на соответствие требованиям Положения создается Экспертное жюри Демо-дня.

6.4. Состав Отборочной, Экспертной комиссий, а также Экспертного жюри Демо-дня формируется Организатором и Соорганизатором и утверждается решением руководителя Организатора.

7. Порядок, этапы и условия проведения Акселератора

7.1. Акселератор проводится в период с 12 апреля 2022 года по 30 сентября 2022 года и включает следующие мероприятия и этапы:

| Этап | Состав мероприятия и уполномоченный для проведения |
|------------------------------|--|
| Прием Заявок | Прием Заявок на сайте Акселератора. Сбор сведений и информации. Результат: перечень Заявок в количестве не менее 100. Осуществляется Соорганизатором. |
| Формальная экспертиза Заявки | Оценка Заявки на соответствие формальным критериям. Отбор Участников для участия в Акселераторе по критериям, указанным в Приложении № 2 Форма 1 к настоящему Положению. Результат: по итогу отбора Экспертом составляется оценочный лист и перечень заявок, в количестве не менее 100. Отбор осуществляется Соорганизатором. |

| | |
|--|--|
| Отбор Участника в Акселератор | <p>Оценка Проекта Заявителя по критериям отбора для участия в Акселераторе, указанным в Приложении № 2 Форма 2 к настоящему Положению.</p> <p>По итогу отбора Экспертом заполняется таблица оценки Проекта по критериям отбора с рекомендациями по участию в Акселераторе.</p> <p>Результат: перечень Участников Акселератора, в количестве не менее 50.</p> <p>Отбор осуществляется Отборочной комиссией.</p> |
| Проведение Диагностических сессий | <p>Проведение Диагностических сессий для Участников Акселератора, в количестве не менее 50.</p> <p>Результат: сводная таблица 50 Проектов Участников Акселератора, содержащая общую оценку Экспертов по итогам проведения Диагностических сессий с комментариями по каждому критерию оценки Проекта по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.</p> <p>Осуществляется Экспертной комиссией.</p> |
| Обучение, трекинг Проектов | <p>Проведение образовательных мероприятий и Трекшн-митингов.</p> <p>Результат: перечень Участников Акселератора, прошедших обучение и трекинг.</p> <p>Осуществляется Соорганизатором, Спикерами, Трекерами.</p> |
| Промежуточный отбор | <p>Отбор Участников по итогам результатов проведения Диагностических сессий, обучения и Трекшн-митингов, согласно критериям, указанным в Приложении № 2 Форма 3 к настоящему Положению.</p> <p>Результат: 50 оценочных листов и перечень Участников Акселератора для участия в Демо-дне, в количестве не менее 15.</p> <p>Осуществляется Экспертной комиссией по направлению Акселератора.</p> |
| Демо-день и подведение итогов Акселератора | <p>Демонстрация презентаций своих продуктов, услуг и достигнутых результатов на Демо-дне.</p> <p>Подведение итогов осуществляет Экспертное жюри Демо-дня.</p> <p>Результат: оценочный лист финального этапа на каждый Проект, в суммарном количестве не менее 15, в соответствии с Формой 4 Приложения № 2, перечень Победителей Акселератора, в количестве не менее 5.</p> |

7.2. Даты проведения отдельных этапов Акселератора утверждаются решением Организатора и Соорганизатора и могут быть изменены с обязательным уведомлением Участников соответствующего этапа на Сайте Акселератора.

8. Формальная экспертиза заявок

8.1. Формальная экспертиза представляет собой оценку Заявки на соответствие формальным требованиям к Заявке и материалов, прилагаемых к Заявке.

8.2. Формальная экспертиза осуществляется силами Соорганизатора в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 2 Форма 1 к настоящему Положению.

8.3. Заявки, получившие 0 (ноль) баллов хотя бы по одному из критериев, указанных в Приложении № 2 Форма 1 к настоящему Положению, не допускаются до дальнейшего участия в отборе в Акселератор.

9. Отбор заявителей для участия в Акселераторе

9.1. По итогам формальной экспертизы проводится отбор Участников Акселератора, представляющий собой оценку Заявки Отборочной комиссией на соответствие Проекта Заявителя критериям отбора для участия в Акселераторе в соответствии с Приложением № 2 Форма 2 к настоящему Положению.

9.2. Итоговая оценка Заявки вычисляется путем арифметического сложения набранных Заявителем баллов. Места распределяются в зависимости от суммы набранных баллов: Заявки, набравшие большее количество баллов, занимают более высокие итоговые места, чем Заявки, набравшие меньшее количество баллов.

9.3. Для дальнейшего участия в Акселераторе допускаются Заявители, занявшие по сумме набранных баллов места с 1 до 50 (включительно) и по итогу отбора подписавшие Соглашение на участие в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

В случае, если Заявители набрали равное количество баллов, Отборочная комиссия принимает решение о допуске Заявителя для дальнейшего участия в Акселераторе, исходя из даты подачи Заявки (по более ранней дате).

9.4. Список Участников, отобранных для участия в Программе по результатам проверки Заявок, формируется Отборочной комиссией и утверждается Соорганизатором в виде протокола отбора Участников в Акселератор, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

9.5. Список Участников, прошедших отбор в Акселератор, размещается Соорганизатором на Сайте Акселератора не позднее 1 (Одного) календарного дня с даты утверждения.

9.6. Организатор, Эксперты и Партнеры Акселерационной программы вправе не давать устных и (или) письменных разъяснений относительно результатов Оценки Заявок комиссией.

9.7. Соорганизатор по запросу Заявителей, не прошедшим отборы, обязан пояснить причины отклонения Заявки, а также дать при необходимости письменные разъяснения относительно результатов Оценки Заявок комиссией, а также относительно Оценки отдельного Участника Отборочной комиссией в отношении каждой конкретной Заявки.

10. Диагностические сессии

10.1. В рамках Акселератора Экспертной комиссией проводятся Диагностические сессии, в количестве не менее 1 (Одной) сессии с каждым Участником, в том числе с целью выявления заинтересованности и готовности к активному участию в Акселераторе и прохождению обучения в Программе Акселератора.

10.2. В течение 7 (Семи) календарных дней после каждой Диагностической сессии Экспертной комиссией составляется сводная таблица Проектов Участников Акселератора, содержащая общую оценку экспертов по итогам проведения диагностических сессий с комментариями по каждому критерию оценки Проекта.

11. Образовательная часть и проведение трекшн-митингов Акселератора

11.1. Участники, прошедшие отбор на участие в Акселераторе, участвуют в обучающих мероприятиях, включая:

11.1.1. Очные занятия с выдачей раздаточных материалов и использованием мультимедийных средств для объяснения и демонстрации учебного материала;

11.1.2. Онлайн-занятия на специальной платформе, либо с помощью ВКС;

11.1.3. Информационно-консультационную часть, включающую практико-ориентированные и интерактивные групповые занятия (семинары, мастер-классы, дискуссии), позволяющие обеспечить вовлечение Участников Акселератора в процесс и

направленные на формирование практических умений, навыков и проработку Проектов Участников Акселератора.

11.1.4. Трекшн-митинги Акселератора, включающие сопроводительную часть Акселератора, которая проводится в формате (онлайн) с применением полученных в ходе обучающих мероприятий методик и инструментов в действующем бизнесе.

11.2. По итогам Трекшн-митингов Акселератора, Трекер составляет трекшн-карту на каждого Участника.

11.3. Трекеры проводят с Участниками Акселератора не менее 1 (Одной) встречи в неделю посредством ВКС.

12. Промежуточный отбор участников Акселератора

12.1. Участники Акселератора, успешно прошедшие Диагностические сессии, образовательную часть и трекинг Проектов, отбираются Экспертной комиссией для дальнейшего участия в Демо-дне (далее – промежуточный отбор).

12.2. Экспертная комиссия при проведении отбора Финалистов - Участников Демо-дня Акселератора руководствуется результатами реестра посещаемости и достижений Участников Акселератора, заполняемого представителем Соорганизатора по итогам Диагностических сессий, образовательной части и Трекшн-митингов технологических стартапов согласно Приложению № 2 Форма 3 к настоящему Положению.

12.3. Отбор Финалистов проводится в виде заседания Экспертной комиссией и Организатора. Заседание может проходить как в очной форме, так и форме онлайн посредством ВКС.

12.4. По итогам проведения промежуточного отбора, на основании результатов Оценочных листов, Экспертной комиссией по направлению Акселератора составляется протокол согласно Приложению № 3 со списком Финалистов Акселератора для дальнейшего участия в Демо-дне. До дальнейшего участия в Акселераторе допускаются Участники в количестве не менее 15.

12.5. Список Участников, прошедших отбор для участия в Демо-дне, размещается на Сайте Акселератора не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты утверждения.

13. Подведение итогов Акселерационной программы (финальный этап)

13.1. Подведение итогов Акселерационной программы и определение Победителей Акселератора осуществляется Экспертным жюри Демо-дня в формате подготовки и проведения финальной презентации собственных Проектов Участников Акселератора.

13.2. Участникам необходимо представить на Демо-день финальную презентацию своего решения/продукта (стартап-проекта) продолжительностью не более 5 минут, а также рассказать о своих достижениях за время Акселератора, показать результаты тестирования/пилотирования стартап-проекта (при наличии), а также план по адаптации (при наличии) продукта/решения на предприятиях Партнера.

13.3. Оценка Проекта при презентации и оценка результатов Участников, достигнутых при участии в Акселераторе, осуществляется Экспертным жюри Демо-дня по критериям согласно Приложению № 2 Форма 4 к настоящему Положению.

13.4. Экспертное жюри Демо-дня принимает участие в оценке результатов Участника Акселератора путем заполнения Оценочного листа, оформляемого согласно приложению № 2 Форма 4 к настоящему Положению.

13.5. Итоговая оценка результатов Участника вычисляется путем арифметического сложения набранных Участником баллов. Места распределяются в зависимости от суммы набранных баллов. Список Участников, признанных в качестве Победителей Акселератора по результатам Демо-дня, формируется и утверждается Организатором в виде протокола отбора Победителей Акселератора, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

13.6. Победителями Акселерационной программы становятся Участники, набравшие наибольшее количество баллов.

13.7. Участники Акселератора, ставшие Победителями финального этапа Акселератора, награждаются дипломами, призами.

13.8. Победители Акселерационной программы получают Грант, в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления грантов Победителям Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

13.9. Количество победителей Акселератора определяется Организатором исходя из лимитов бюджетных обязательств, предназначенных для выдачи Грантов, доведенных до Организатора в каждом текущем году проведения Акселератора.

13.10. Победитель Акселератора вправе отказаться от получения Гранта, направив соответствующее заявление Организатору. При этом статус Победителя, а также право на получение Гранта переходит к Участнику, набравшему следующее количество баллов за участником, признанным Победителем, и набравшим наименьшее из Победителей количество баллов. При равенстве баллов между такими Участниками, Победителем признается Участник, заявка которого на участие в Акселераторе направлена ранее.

14. Иные условия

14.1. Организатор и Участники Акселератора обеспечивают обязательное соблюдение мер профилактики коронавирусной инфекции на протяжении всего времени пребывания Участников и иных лиц в Акселерационной программе в соответствии установленными санитарно-эпидемиологическими правилами на момент проведения соответствующих мероприятий.

14.2. Организатор, Участники и иные лица, участвующие в Акселерационной программе, гарантируют соблюдение требований о конфиденциальной информации, полученной в рамках Акселерационной программы.

14.3. Организатор оставляет за собой право в одностороннем порядке в любое время вносить в настоящее Положение изменения и/или дополнения путем размещения соответствующей информации на Сайте Акселератора не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты утверждения изменений и/или дополнений.

Форма заявки – Анкета

1. Информация о Заявителе

1.1. Фамилия*(необходимо указать руководителя проекта или ключевое контактное лицо)

1.2. Имя*

1.3. Отчество (при наличии)

1.4. Электронная почта*

1.5. Контактный телефон*

1.6. Адрес нахождения Заявителя*

1.7. Зарегистрированное юридическое лицо (при наличии)

1.8. ИНН юридического лица

2. Информация о проекте*

2.1. Приоритетное направление подачи заявки* (*выбрать из предложенных вариантов*)

2.2. Название проекта*

2.3. Стадия развития проекта* (идея, прототип, НИР, ОКР, производство, готовность продукта и продажи)

2.4. Описание проекта* (в краткой форме)

2.5. Веб-сайт проекта (ссылка, если имеется)

2.6. Научно-техническая новизна, уникальность проекта* (включая описание проблемы, которую решает проект)

2.8. Решение* (продукт, технология, услуга)

2.9. Конкуренты и преимущества их решений*

2.10. Перспективы коммерциализации (поле необязательно к заполнению)

2.11. Укажите действующих партнёров (если такие имеются, поле необязательно к заполнению)

2.12. Команда проекта* (функционал каждого участника)

3. Информация о презентации проекта

3.1. Презентация проекта*

3.2. Дополнительные материалы

*- поля обязательны для заполнения

4. Направляя заявку:

4.1. Даю Организатору и Соорганизатору согласие на участие в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

4.2. Подтверждаю, что ознакомлен с текстом Положения о проведении Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и Положения о порядке и условиях предоставления Грантов Победителям Акселератора.

4.3. Подтверждаю Организатору и Соорганизатору отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

4.4. Выступая в качестве субъекта персональных данных, даю Организатору и Соорганизатору свое согласие на передачу Организатору и Соорганизатору на обработку Организатором и Соорганизатором персональных данных, включая фамилию, имя, отчество, номер мобильного телефона, адрес электронной почты для целей участия в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Приложение № 2
к Положению о проведении
Акселератора технологических стартапов
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

ФОРМА 1

Оценочный лист эксперта по формальной экспертизе Заявки Заявителя на участие в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Ф.И.О. Эксперта _____

ФИО Заявителя _____

| № | Критерий | Балл и оценка | Оценка |
|-----------------------|--|---|--------|
| 1 | Наличие и полнота заполнения сведений в Заявке | (1) балл – представлена информации в Заявке для ее оценки; (0) баллов – информация не представлена в Заявке, оценку выполнить не представляется возможным. | |
| 2 | Наличие презентации Проекта | (1) балл – представлена презентация для оценки Заявки; (0) баллов – отсутствует презентация Проекта, оценку выполнить не представляется возможным. | |
| 3 | Соответствие Проекта направлениям Акселератора | (1) балл – Проект соответствует направлениям Акселератора; (0) баллов – Проект не соответствует направлениям Акселератора. | |
| Итоговая сумма оценок | | | |

« ____ » _____ 20__ года

Подпись Эксперта _____ /

ФОРМА 2

Таблица оценки эксперта проекта по критериям отбора Отборочной комиссии по оценке проекта Заявителя для участия в Акселераторе технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

| № | Заявитель (ФИО) | Наименование проекта | Направление (трек) | Эксперт (ФИО) | Уровень реализуемости Проекта (от 1 до 5 баллов) | Уровень конкурентных преимуществ по сравнению с существующими аналогами (от 1 до 5 баллов) | Уровень готовности решения, технологии к внедрению (от 1 до 5 баллов) | Уровень квалификации Участника или команды Проекта, соответствие команды Проекта поставленным целям и задачам (от 1 до 5 баллов) | Сумма баллов | Рекомендует ли эксперт данный проект для участия в Акселераторе | Комментарий от эксперта к проекту |
|----|-----------------|----------------------|--------------------|---------------|--|--|---|--|--------------|---|-----------------------------------|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | | | |

« ____ » _____ 20__ года

ФИО Эксперта _____ Подпись Эксперта _____ /

ФОРМА 3

Оценочный лист проекта по итогам прохождения диагностических сессий, образовательной части и трекшн-митингов технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Наименование проекта участника Акселератора

| № | Критерий | Балл и оценка | Оценка |
|-----------------------|--|--|--------|
| 1 | Результаты Диагностической сессии | (5) – от 12 до 20 баллов по критериям оценки Таблицы оценки; (3) – от 4 до 11 баллов по критериям Таблицы оценки. | |
| 2 | Посещение лекций | (1) балл – за каждое посещение одной лекции. | |
| 3 | Результаты трекшн-карты Посещение Трекшн-митингов | (5) – положительная оценка Трекера; (3) – удовлетворительная оценка Трекера; (0) – отрицательная оценка Трекера. (1) балл – за каждое посещение одной лекции. | |
| | | | |
| Итоговая сумма оценок | | | |

« ____ » _____ 20__ года

Подпись представителя Соорганизатора _____ /

ФОРМА 4

Оценочный лист Экспертного жюри Демо-дня Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Ф.И.О. Эксперта _____

Наименование проекта участника Акселератора _____

| № | Критерий | Балл и оценка | Оценка |
|-----------------------|---|--|--------|
| 1 | Наличие экономических эффектов в результате реализации Проекта | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| 2 | Обеспеченность Проекта ресурсами | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| 3 | Возможность последующего воспроизводства проекта/ продаваемость идеи | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| 4 | Масштабируемость /тиражируемость Проекта | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| 5 | Роль Проекта в достижении цели Партнеров | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| 6 | Измеримость результатов Проекта | 3 (балла) – высокое соответствие; 2 (балла) – скорее высокое соответствие; 1 (балл) – скорее низкое соответствие; 0 (баллов) – полное несоответствие. | |
| Итоговая сумма оценок | | | |

« ____ » _____ 20__ года

Подпись Эксперта _____ /

ПРОТОКОЛ

отбора (Заявителей в Акселератор / промежуточного отбора участников / победителей) Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

«__» _____ 2022 года

г. _____

Место проведения: _____

Время проведения: _____

Председательствовал:

ФИО - должность;

Отборочная комиссия / Экспертная комиссия / Экспертное жюри Демо-дня:

Присутствовали:

ФИО - должность;

... - ...;

Онлайн подключение:

ФИО - должность;

... - ...;

Персональный состав *Отборочной комиссии / Экспертной комиссии / Экспертного жюри Демо-дня* Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре для подведения итогов отборочного этапа победителей Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре утвержден приказом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Технопарк высоких технологий» от «__» _____ 2022 года № _____. Кворум имеется.

Повестка:

Подведение итогов и определение *участников / финалистов / победителей* Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в соответствии с Положением о проведении Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Положение), утвержденного приказом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Технопарк высоких технологий» от «__» _____ 2022 года № ____.

Решили:

По вопросу повестки дня рассмотреть заявки _____ человек / проекты _____ участников Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. На основании результатов Оценочных листов членов *Отборочной комиссии / Экспертной комиссии / Экспертного жюри Демо-дня* определить сумму набранных баллов:

1. ФИО (проект « _____ ») – _____ баллов;
2.;
3.;
4.;

Приложение: оценка заявок / проектов членами *Отборочной комиссии / Экспертной комиссии / Экспертного жюри Демо-дня* Акселератора технологических стартапов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на _____ л. в 1 экз.

Председатель _____ ФИО

по требованию уполномоченных государственных органов, обязуюсь уведомить Передающую сторону о передаче Конфиденциальной информации по обоснованному требованию уполномоченных государственных органов, с указанием объема и характера раскрытой информации, не позднее дня следующего за днем предоставления такой информации.

3. Заявляю

– об отсутствии у меня неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствию неснятой или непогашенной судимости;

– о том, что в числе работников Технопарка, а также в числе работников Соорганизатора Акселератора нет известных мне лиц, связанных (аффилированных) со мною или моими работниками семейными, корпоративными, договорными и прочими отношениями, а также об отсутствии между мною, Технопарком и Соорганизатором иных связей, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов при участии в Акселераторе.

Дата _____

Подпись _____ / Ф.И.О./