



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Э.Г. Садыхов
«01» сентября 2025 г.

ПЛАН-КОНСПЕКТ
проведения занятия по гражданской обороне с работниками
ФИЦ Биотехнологии РАН 16 сентября 2025 г.

Тема № 6: «Действия должностных лиц и работников при угрозе и возникновении ЧС, военного конфликта, угрозе и совершении террористических актов»

Учебные вопросы:

1. Мероприятия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций
2. Действия должностных лиц и работников при угрозе и совершении террористическом акте
3. Эвакуация работников

Место: здания ИНБИ

Метод: практическое занятие

Время: 12.00-13.00

I. Мероприятия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

С получением сигнала оповещения (соответствующей информации, предупреждения) об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации распоряжением Директора ФИЦ Биотехнологии РАН вводится режим **ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ**.

Режим повышенной готовности - это режим функционирования объекта, при котором он находится в готовности к оперативному реагированию.

К основным мероприятиям, проводимым в случае угрозы или возникновении ЧС относятся:

- оповещение сотрудников об опасности, информировании о порядке действий в сложившихся чрезвычайных условиях;
- эвакуация и рассредоточение (в зависимости от складывающейся обстановки по дополнительной команде);
- прогнозирование обстановки;

-инженерная, радиационная и химическая, медицинская защита сотрудников и территории;

-обеспечение пожарной безопасности.

Мероприятия по подготовке к защите проводятся заблаговременно с учетом возможных опасностей и угроз.

Объемы, содержание и сроки проведения мероприятий по защите определяются на основании прогнозов природной и техногенной опасности, исходя из принципа разумной достаточности, с учетом экономических возможностей по их подготовке и реализации.

Одним из главных мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является его своевременное оповещение и информирование о возникновении или угрозе возникновения какой-либо опасности.

Порядок и сроки оповещения органов управления, персонала об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (в нерабочее время сроки выполнения мероприятий увеличиваются на 8 часов).

Ч+00.15 с поста охраны по громкоговорящей связи, по местным телефонам, телефонам МГТС и служебным сотовым оповестить членов КЧС и ОПБ, руководителей структурных подразделений согласно схемы оповещения (при получении сигнала через пост охраны – выполняет дежурный охранник, при получении сигнала другим способом – выполняет начальник штаба ГО);

Ч+00.30 собрать в конференц-зале членов КЧС и ОПБ, руководителей структурных подразделений, довести обстановку и поставить задачи на выполнение мероприятий согласно Плана (провести уточнение Календарного плана основных мероприятий, проводимых при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций) (ответственный – председатель комиссии по ЧС и ОПБ, начальник штаба ГО);

Ч+00.40 организовать введение круглосуточного дежурства руководящего состава (ответственный – председатель комиссии по ЧС и ОПБ, начальник штаба ГО);

Ч+00.45 доложить об обстановке и принятых решениях (Директор (по поручению Директора - председатель комиссии по ЧС и ОПБ):

Управление по ЮЗАО ГУ МЧС России по г. Москве тел. 8 -499-134-00-88;

Управление по ЮАО ГУ МЧС России по г. Москве тел. 8-495-315-89-25;

Уполномоченному КЧС и ОПБ Управы Академического района города Москвы: тел. 8-499-125-06-93, 499-125-09-13;

Уполномоченному КЧС и ОПБ Управы Донского района города Москвы: тел. 8-495-958-15-90;

Ответственному дежурному Минобрнауки России тел. 8-495-547-13-33;

Начальнику отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Минобрнауки России тел. 8-495-547-13-56;

Ч+00.50 в зависимости от обстановки по указанию Директора ФИЦ Биотехнологии РАН с поста охраны по громкоговорящей связи оповестить сотрудников ФИЦ об угрозе возникновения ЧС и необходимых мерах защиты (Начальник штаба ГО).

Ч+01.00 организовать проведение занятий с сотрудниками по способам защиты и действиям в условиях ЧС (с учетом характера ожидаемой угрозы) (ответственный – председатель комиссии по ЧС и ОПБ, руководители структурных подразделений);

Ч+02.00 организовать проверку исправности средств пожаротушения, систем пожарной сигнализации, провести подготовку к эвакуации персонала и материальных средств (с учетом характера ожидаемой угрозы) (ответственный – председатель комиссии по ЧС и ОПБ, заместители директора, начальник отдела снабжения);

II. Действия должностных лиц и работников при угрозе и совершении террористического акта

При получении информации о террористическом акте на объекте (информации о взрыве на территории учреждения), необходимо:

- срочно оповестить руководителя организации, начальника отдела ГО и АТЗ;

- сообщить в полицию по телефону 102 или телефону экстренных служб 112;

- незамедлительно начать эвакуацию сотрудников и посетителей из здания в пункт временного размещения (Ленинский проспект 33, стр. 2);

- направить пострадавших в близлежащие больницы с привлечением городской службы скорой помощи;

- с прибытием спецподразделений оказывать им необходимое содействие.

Органом повседневного управления в ФИЦ Биотехнологии РАН в рабочее время является отдел по ГО и АТЗ, а во внерабочее время – охранник поста охраны.

В течение 2 минут после получения сообщения о возникновении ЧС, заместитель председателя КЧС и ОПБ (охранник в нерабочее время) организует взаимодействие и обмен информацией с территориальными органами.

Экстренные оперативные службы по ЮАО:

Экстренные оперативные службы -

112

Межрайонный отдел вневедомственной охраны по ЮАО г. Москвы
8-499-610-68-44;

Отдел УФСБ по ЮАО г. Москвы

8-495-675-09-36;

ОМВД России по Донскому району г. Москвы

8-499-123-62-47;

Дежурный Управления по ЮАО ГУ МЧС г. Москвы

8-495-315-89-25;

Управа Донского района города Москвы

8-495-958-15-90;

Экстренные оперативные службы по ЮЗАО

Экстренные оперативные службы -

112;

Межрайонный отдел вневедомственной охраны по ЮЗАО г. Москвы
8-495- 429-51-59;

Отдел УФСБ по ЮЗАО г. Москвы

8-499- 129-50-36;

ОМВД России по Академическому району г. Москвы

8-499- 124-56-44;

Дежурный Управления по ЮЗАО ГУ МЧС г. Москвы

8-499- 134-55-46;

Управа Академического района города Москвы

8-499-125-06-93;

III. Эвакуация работников

В случаях воздействия (угрозы воздействия) на сотрудников поражающих факторов ЧС, при малом времени упреждения ЧС проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация, в самые короткие сроки.

Основанием для принятия решения на проведение эвакуации является наличие угрозы жизни и здоровью работников.

Эвакуационные мероприятия осуществляются немедленно после принятия решения на их проведение. Руководство эвакуацией осуществляет Директор, ответственный за пожарную безопасность (согласно приказа Директора ФИЦ Биотехнологии РАН № 80-Д от 11.05.2021г.).

С получением указаний об эвакуации (или с включением звукового сигнала оповещения) сотрудники Центра в кратчайшие сроки, без спешки и паники, должны выполнить следующие действия:

-убрать служебные документы в сейф или в закрывающиеся ящики стола; (если существует необходимость)

-взять с собой личные вещи, документы, деньги;

-закрыть окна, выключить оргтехнику, электроприборы, освещение;

-плотно закрыть дверь, не замыкая ее, ключ оставить в замке;

-покинуть служебные помещения, двигаясь маршрутами, обозначенными в Планах эвакуации, расположенных на каждом этаже здания, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей;

-исключить использование лифтов;

-в соответствии с угрозой выйдя из здания, прибыть к ранее установленному месту сбора, расположенному на безопасном расстоянии.

Эвакуация за границу города не предусматривается, при необходимости эвакуации из зоны ЧС работники будут оповещаться дополнительно.

Начальник отдела ГО и АТЗ

А.С. Кирилук

«05» августа 2025 г.